

## **Burmistrz Obornik**

**ogłasza z dniem 14 listopada 2018 r. otwarty konkurs ofert na realizację w formie powierzenia przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w latach 2019-2020 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób**

na podstawie art. 4 ust.1, art. 11, art. 13, art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018.450 ze zm.), Uchwały Nr LVI/862/18 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 17 października 2018 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Oborniki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok” oraz Uchwały Nr LVI/861/18 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 17 października 2018 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Oborniki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019 – 2020”.

### **I. Cel konkursu.**

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i powierzenie realizacji przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, zapisanego w Wieloletnim programie współpracy Gminy Oborniki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019-2020 r. w rozdziale 5 § 8 jako zadanie priorytetowe.

### **II. Rodzaj zadania i wysokość środków planowanych na realizację zadania.**

#### **1. Rodzaj zadania:**

Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób – zapewnienie osobom bezdomnym z terenu gminy Oborniki schronienia, posiłku oraz niezbędnej odzieży.

#### **2. Wysokość dotacji:**

- 1) W budżecie Gminy Oborniki planowana kwota dotacji na realizację tego zadania wynosi **212 128,00 zł** (rozd. 85295), w tym na rok 2019: **70 000,00 zł**, na rok 2020: **142 128,00 zł**.
- 2) W 2018 r. przyznano na realizację tego rodzaju zadania po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert 1 dotację na kwotę 54 000,00 zł.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Szczegółowe wytyczne dla oferentów zawarte są w załączniku nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
2. Rozliczane są koszty ponoszone od dnia zawarcia umowy do terminu określonego w podpisanej umowie, nie dłużej niż do 31 grudnia 2020 r.
3. Ogólne zasady przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych określają przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018.450 ze zm.);
  - 2) ustawy o finansach publicznych (Dz.U.2017.2077 ze zm.);
  - 3) Uchwały Nr LVI/862/18 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 17 października 2018 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Oborniki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”

4. Po ogłoszeniu informacji o rozstrzygnięciu konkursu, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest niezwłocznie złożyć (w sposób wskazany w rozdz. IV ust. 2) oświadczenie o przyjęciu bądź nieprzyjęciu dotacji. W przypadku przyjęcia dotacji oferent wraz z oświadczeniem składa dokumenty konieczne do sporządzenia projektu umowy o realizację zadania publicznego, w tym: ew. korektę kosztorysu zadania, ew. aktualizację harmonogramu zadania, ew. informację o zmianie danych oferenta
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego wg wzoru określonego w Załączniku nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057), w tym sprawozdania częściowego z wykonania zadania publicznego za okres do 31 grudnia 2019 r. w terminie do 31 stycznia 2020 r. Przedmiotowe sprawozdania muszą być zgodne z warunkami organizacyjnymi i finansowymi przedstawionymi w ofercie lub w korekcie do umowy.

#### **IV. Zasady i warunki składania ofert.**

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinach objętych konkursem i zamierzają realizować takie zadanie.
2. Oferty podpisane przez osoby wymienione w dokumencie rejestracyjnym, stanowiącym o podstawie działalności podmiotu oraz złożone wraz z załącznikami wskazanymi w ust. 3 niniejszego rozdziału należy składać do dnia **06.12.2018 r.** (liczy się data wpływu do Urzędu) na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057) bezpośrednio lub w drodze wysyłki pocztowej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Obornikach, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 76 w kopercie z napisem „Konkurs na realizację zadania publicznego – Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin – Schronienie dla bezdomnych”.
3. Wymagane załączniki do oferty:
  - 1) w przypadku braku wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopia aktualnego wypisu z właściwego rejestru lub ewidencji;
  - 2) w przypadku kościelnych osób prawnych: zaświadczenie o osobowości prawnej parafii oraz upoważnienie dla proboszcza do reprezentowania parafii lub dekret powołujący kościelną osobę prawną;
  - 3) w przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę – pełnomocnictwo zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału;
  - 4) w przypadku oferty składanych wspólnie przez oferentów – sposób reprezentacji podmiotów, gdy jest inny niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
  - 5) statut – potwierdzona zgodność z oryginałem z datą i parafowana każda ze stron statutu. Podpis potwierdzający zgodność powinien być czytelny, lub złożony z wykorzystaniem pieczęci imiennej;
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.





## V. Kryteria stosowane przy wyborze ofert i zasady przyznawania dotacji.

1. Oferty spełniające wymogi, kompletne, przygotowane według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057) podlegać będą opiniowaniu przez komisję konkursową pod względem formalnym i merytorycznym zgodnie z załącznikami nr 5 i 6 do „Programu” – Uchwała Nr LVI/862/18.
2. Oferty niezgodne z warunkami określonymi w ustawie, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
3. Realizacja zadania nastąpi w formie powierzenia.
4. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert, wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Obornik.
6. Informacja o rozstrzygnięciu Konkursu zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Obornikach i na stronie internetowej w zakładce dotyczącej organizacji pozarządowych oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Obornikach. Nie przewiduje się indywidualnego informowania oferentów o wynikach konkursu.
7. Burmistrz Obornik zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub w części.
8. Postępowanie konkursowe nie przewiduje postępowania odwoławczego.
9. Rozpatrzenie ofert nastąpi do dnia 12.12.2018 r.

## VI. Informacje dodatkowe.

1. Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Obornikach lub pod nr tel. 61 65 59 125.
2. Formularz oferty, oświadczenia i sprawozdania można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego – zakładka organizacje pozarządowe, Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Obornikach lub w Urzędzie Miejskim w Obornikach.
3. Informacja o podziale środków w roku 2018 znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Obornikach: [www.oborniki.pl](http://www.oborniki.pl).

**BURMISTRZ OBORNIK**

**Tomasz Szrama**

Załącznik nr 1  
do ogłoszenia Burmistrza Obornik z dnia 14 listopada 2018 r.  
otwartego konkursu ofert na realizację zadania  
zapewnienia osobom bezdomnym z terenu gminy Oborniki schronienia, posiłku oraz niezbędnej odzieży.

## WYTYCZNE DLA OFERENTÓW

### W KONKURSIE

**„Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób – zapewnienie osobom bezdomnym z terenu gminy Oborniki schronienia, posiłku oraz niezbędnej odzieży”**

NA LATA 2019 - 2020

1. Oferent, składając ofertę na realizację zadania zapewnienia schronienia, posiłku oraz niezbędnej odzieży osobom bezdomnym z terenu gminy Oborniki, potwierdza spełnianie wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018 r., poz. 896).
2. Zadanie będzie realizowane względem osób skierowanych pisemnie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Obornikach.
3. Ośrodek Pomocy Społecznej w Obornikach może także dokonać skierowania telefonicznego. Zgłoszenie to zostanie potwierdzone pisemnie w terminie 3 dni od daty zgłoszenia.
4. Okres zapewnienia schronienia zostanie określony indywidualnie dla każdej skierowanej osoby w decyzji administracyjnej wydanej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Obornikach.
5. Wykonawca zadania zobowiązuje się, niezwłocznie po uzyskaniu skierowania wystawionego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Obornikach, do zapewnienia każdej skierowanej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Obornikach osobie bezdomnej możliwości skorzystania m.in. z: całodziennego schronienia i wyżywienia, w tym jednego posiłku gorącego, pracy socjalnej świadczonej przez Wykonawcę na rzecz beneficjentów zadania, zapewnienia warunków do wykonywania czynności higienicznych, zaopatrzenia w środki czystości, higieny osobistej, leki i środki opatrunkowe, bieliznę, odzież i obuwie adekwatne do pory roku oraz do zapewnienia innych świadczeń zgodnych z zakresem, wskazanym w treści Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018 r., poz. 896) – zgodnie z załącznikiem nr 2 Rozporządzenia.
6. Wymagane jest prowadzenie przez Wykonawcę zadania rejestru, zawierającego dane, umożliwiające wykazanie liczby dni w okresie pobytu każdej skierowanej osoby.
7. W przypadku przyjęcia osoby bezdomnej do schroniska, odpłatność będzie uiszczana za ilość dni pobytu w schronisku osoby bezdomnej. Płatność będzie zrealizowana na podstawie zestawienia wykazującego faktyczną realizację zadania, tj. liczbę dni pobytu w schronisku osoby bezdomnej, sporządzonego przez Wykonawcę za okres pełnego miesiąca i przedłożonego Zleceniodawcy, na warunkach określonych szczegółowo w umowie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o: zatrudnieniu osoby bezdomnej, samowolnym opuszczeniu przez osobę bezdomną schroniska oraz o skreśleniu osoby bezdomnej z listy mieszkańców schroniska.
9. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
10. W przypadku złożenia oferty wspólnej wymagane jest szczegółowe przedstawienie danych teled adresowych oraz oferowanego zakresu realizacji zadania w odniesieniu do każdego z oferentów.